

## J1502 - Coordination de services médicaux ou paramédicaux

### Appellations (Métiers courants)

- Cadre de santé d'unité de soins ou de service paramédical
- Cadre supérieur / supérieure de santé
- Coordonnateur général / Coordinatrice générale des soins
- Cadre de santé infirmier / infirmière
- Coordonnateur / Coordinatrice d'actions éducation thérapeutique du patient
- Directeur / Directrice des soins

### Définition

Organise l'activité et coordonne les moyens humains et matériels d'un ou plusieurs services médicaux/paramédicaux selon les orientations de l'établissement et les impératifs de soins des patients.

### Accès à l'emploi métier

*Remarque ADEM : Les informations décrites dans cette rubrique ne sont pas applicables au Luxembourg*

Cet emploi/métier est accessible avec un diplôme de cadre de santé ouvert aux titulaires d'un diplôme paramédical (infirmier, kinésithérapeute, ...) ou médical (sage-femme) justifiant d'une expérience professionnelle dans la spécialité.

Des vaccinations prévues par le Code de Santé Publique sont exigées.

### Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein d'établissements de soins (hôpital, clinique, ...) ou de structures d'accueil (centre de rééducation fonctionnelle, ...) en relation avec différents intervenants (personnel médical, paramédical, fournisseurs, équipe de direction, services généraux, ...).

Elle peut s'exercer en horaires décalés, les fins de semaine, jours fériés, de nuit et être soumise à des astreintes ou des gardes.

### Activités et compétences de base

Activités	Compétences
<ul style="list-style-type: none"><li>■ Planifier les activités du service (répartition du personnel, utilisation de matériel, gestion des lits, ...) selon le projet d'organisation des soins</li><li>■ Elaborer ou faire évoluer les protocoles de soins, les procédures d'hygiène, de sécurité, de vigilance sanitaire, en contrôler l'application par le personnel et lui apporter un appui technique</li><li>■ Effectuer la gestion administrative du personnel et participer à des actions de gestion de ressources humaines (recrutement, tutorat, ...)</li><li>■ Contrôler le déroulement des prestations de restauration, de nettoyage et des services, et mettre en place des actions correctives si nécessaire</li><li>■ Informer le patient, l'entourage sur le fonctionnement du service ou lors de conflit, de décès, ...</li><li>■ Renseigner les supports de suivi d'activité, identifier les écarts et proposer des axes d'évolution</li><li>■ Echanger des informations (participation à des salons, réception des fournisseurs, échanges de pratiques, ...) ou actualiser la documentation professionnelle</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Règles d'hygiène et d'asepsie</li><li>■ Techniques de prévention et de gestion de conflits</li><li>■ Règles d'hygiène et de sécurité alimentaire Hazard Analysis Critical Control Point -HACCP-</li><li>■ Législation sociale</li></ul>

## J1502 - Coordination de services médicaux ou paramédicaux

### Activités et compétences de base

Activités

Compétences

### Activités et compétences spécifiques

Activités

Compétences

Intervenir dans un domaine :

- Soins infirmiers
- Puériculture
- Pharmacie hospitalière
- Bloc opératoire
- Anesthésie/réanimation
- Kinésithérapie/rééducation
- Diététique
- Podologie
- Imagerie médicale
- Ergothérapie
- Psychomotricité
- Orthophonie
- Orthoptie
- Appareillage médical
- Analyse médicale
- Participer à la définition des orientations de la politique de soins

- Conduite de projet

## J1502 - Coordination de services médicaux ou paramédicaux

### Activités et compétences spécifiques

Activités	Compétences
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Coordonner des projets d'hygiène hospitalière, de qualité, d'informatisation, ...</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Coordonner des programmes d'éducation thérapeutique de patients atteints de maladies chroniques</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Définir et suivre le budget d'une structure</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Gestion budgétaire</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Mener des actions de formation au sein d'un organisme</li> </ul>	

### Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Centre de rééducation et de réadaptation fonctionnelle</li> <li>■ Etablissement médical (hôpital, clinique, ...)</li> <li>■ Institut de formation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Médico-technique</li> <li>■ Médicosocial</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Travail de nuit</li> </ul>

### Mobilité professionnelle

#### Emplois proches

Depuis	Vers
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Toutes les appellations</li> <li>■ Toutes les appellations</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ K1103 - Développement personnel et bien-être de la personne</li> <li>■ K2111 - Formation professionnelle (Formateur / Formatrice de formation paramédicale)</li> </ul>

#### Emplois envisageables si évolution

Depuis	Vers
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Toutes les appellations</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ K1403 - Management de structure de santé, sociale ou pénitentiaire</li> </ul>