

K2501 - Gardiennage de locaux

Appellations (Métiers courants)

- Concierge d'immeuble
- Gardien / Gardienne
- Gardien / Gardienne d'établissement scolaire
- Gardien / Gardienne d'immeuble

Définition

Accueille et renseigne les publics, visiteurs, usagers de lieux (immeubles, établissements, locaux, ...) et surveille les accès, abords et fréquentations selon des impératifs de sécurité, tranquillité, propreté, ...

Peut effectuer l'entretien et la maintenance des lieux et abords.

Peut coordonner des équipes d'agents d'entretien/techniques.

Accès à l'emploi métier

Remarque ADEM : Les informations décrites dans cette rubrique ne sont pas applicables au Luxembourg

Cet emploi/métier est accessible sans diplôme ni expérience professionnelle.

Un CAP en gestion, surveillance et gardiennage d'immeubles en facilite l'accès.

Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein d'offices publics ou semi-publics de logements, de sociétés immobilières, de syndicats de co-propriétés, de sociétés de services, de collectivités territoriales en relation avec différents services et intervenants (prestataires de services, de collecte, résidents, ...).

Elle varie selon le secteur (résidentiel, administratif, ...) et le lieu d'exercice.

Elle peut s'exercer en horaires fractionnés, les fins de semaine et être soumise à des astreintes.

Activités et compétences de base

Activités	Compétences
<ul style="list-style-type: none">■ Informer et orienter les locataires, résidents, visiteurs, secours, ...■ Surveiller les lieux et les biens et faire appliquer le règlement intérieur par les résidents, locataires, visiteurs■ Contrôler le fonctionnement d'équipements de sécurité et l'état du bâti■ Surveiller et vérifier l'aspect, la propreté et la salubrité des espaces communs, des locaux et des équipements■ Recueillir et traiter les réclamations d'usagers, clients, résidents, ...■ Informer les services concernés des réclamations, anomalies, dysfonctionnements et dégradations	<ul style="list-style-type: none">■ Règles d'hygiène et de propreté■ Règles de sécurité■ Techniques de médiation■ Utilisation d'outils bureautiques (traitement de texte, tableur,...)■ Utilisation d'équipements de télésurveillance

K2501 - Gardiennage de locaux

Activités et compétences spécifiques

Activités	Compétences
■ Nettoyer les espaces communs et leurs abords	
■ Entretien des espaces verts et des aires de jeu	
■ Remplacer ou réparer des éléments défectueux (ampoules, joints de robinets, raccords de peinture, ...)	<ul style="list-style-type: none"> ■ Eléments de base en serrurerie ■ Eléments de base en peinture ■ Eléments de base en électricité ■ Eléments de base en menuiserie ■ Eléments de base en plomberie
■ Entretien des poubelles, bacs, bennes, les disposer à la collecte et vérifier la conformité du tri sélectif	
■ Suivre les entrées et sorties de locataires (états des lieux, visites, ...) et recouvrer des loyers	■ Réglementation de la location
■ Réceptionner, distribuer ou mettre à disposition des courriers, colis, avis d'échéance, quittances de loyer, ...	
■ Renseigner les supports de suivi d'activité et transmettre les informations au service concerné	
■ Etablir ou planifier une demande d'intervention (maintenance, nettoyage, enlèvement, ...) et en contrôler la conformité de réalisation	
■ Coordonner l'activité d'une équipe	

Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<ul style="list-style-type: none"> ■ Agence et syndic immobilier ■ Collectivité territoriale ■ Entreprise 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Bâtiment industriel ■ Education / Enseignement ■ Patrimoine culturel et historique 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Au domicile de particulier

K2501 - Gardiennage de locaux

Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<ul style="list-style-type: none">■ Etablissement scolaire■ Organisme de logement■ Société de services	<ul style="list-style-type: none">■ Résidentiel■ Spectacle■ Sport et loisirs	

Mobilité professionnelle

Emplois proches

Depuis	Vers
<ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations■ Toutes les appellations■ Toutes les appellations■ Toutes les appellations■ Toutes les appellations■ Toutes les appellations	<ul style="list-style-type: none">■ A1203 - Entretien des espaces verts■ G1702 - Personnel du hall■ I1203 - Maintenance des bâtiments et des locaux■ K2204 - Nettoyage de locaux■ K2303 - Nettoyage des espaces urbains■ K2503 - Sécurité et surveillance privées

Emplois envisageables si évolution

Depuis	Vers
<ul style="list-style-type: none">■ Toutes les appellations■ Toutes les appellations■ Toutes les appellations■ Toutes les appellations	<ul style="list-style-type: none">■ C1502 - Gestion locative immobilière■ G1701 - Conciergerie en hôtellerie (Concierge d'hôtel)■ K1204 - Médiation sociale et facilitation de la vie en société■ K2203 - Management et inspection en propreté de locaux